



Obecnie poszukujemy do zespołu we Wrocławiu

Stażysta ds. obsługi najmu nieruchomości

TWOJA ROLA W FIRMIE:

- Pomoc i asystowanie w bieżących sprawach związanych z obsługą najmu
- Kontakt z najemcami – odbieranie telefonów, kontakt mailowy, umawianie spotkań
- Przygotowywanie bieżących dokumentów
- Uczestnictwo w procesie przygotowania nieruchomości do wynajmu
- Wsparcie przy przekazywaniu mieszkań najemcom
- Podpisywanie protokołów przekazania mieszkania

ZRÓBMY TO RAZEM!



SZUKAMY CIEBIE, JEŚLI:

- jesteś absolwentem lub studentem ostatnich lat studiów (preferowane zarządzanie nieruchomościami, administracja, ekonomia)
- jesteś wielozadaniowy
- znasz j. angielski na poziomie dobrym
- posiadasz dobrą znajomość MS Office
- jesteś komunikatywną osobą i lubisz pracę w zespole
- cechuje Cię dokładność i skrupulatność w wykonywaniu powierzonych zadań
- posiadasz wysokie umiejętności organizacyjne

WARUNKI ZATRUDNIENIA:

- umowa zlecenie (czas trwania 3 miesiące)
- wynagrodzenie 19zł/h brutto
- praca przy realizacjach złożonych i rozpoznawalnych na rynku projektów deweloperskich
- możliwość rozwoju kompetencji (m.in. współpraca z doświadczonym zespołem)
- praca w firmie, dla której najcenniejszą wartością są pracownicy



KARTA
MULTISPORT



BUDŻET
SZKOLENIOWY



SZKOLENIA
JĘZYKOWE



UBEZPIECZENIE
MEDYCZNE



UBEZPIECZENIE
NA ŻYCIE



EVENTY
FIRMOWE

